Приложение 1

К постановлению

Территориальной избирательной

Комиссии Железнодорожного района

города Ростова-на-Дону

от 13 июля 2020 года№ 114 – 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе при Территориальной избирательной комиссии   
Железнодорожного района города Ростова-на-Дону

по контролю за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации в период подготовки и проведения выборов депутатов Ростовской-на-Дону городской Думы седьмого созыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы при Территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Ростова-на-Дону по контролю за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации в период подготовки и проведения выборов депутатов Ростовской-на-Дону городской Думы седьмого созыва (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа образуется при Территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Ростова-на-Дону (далее – ТИК) для обеспечения взаимодействия ТИК с Избирательной комиссией Ростовской области, Муниципальной избирательной комиссией города Ростова-на-Дону при осуществлении контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации в период подготовки и проведения выборов депутатов Ростовской-на-Дону городской Думы седьмого созыва и других задач, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие   
в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом  
от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Областным законом от 12.05.2016 № 525-ЗС «О выборах и референдумах   
в Ростовской области», иными федеральными и областными законами, правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Ростовской области, а также настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят заместитель председателя ТИК, член ТИК с правом решающего голоса, системный администратор территориального комплекса средств автоматизации сектора эксплуатации ГАС «Выборы», представитель местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) (по согласованию), сотрудник территориального органа внутренних дел (по согласованию).   
В состав Рабочей группы могут по согласованию входить иные лица.

1.5. Состав Рабочей группы утверждается постановлением ТИК. Руководитель, заместитель руководителя Рабочей группы назначаются   
из числа членов Рабочей группы.

2. Вопросы, входящие в компетенцию Рабочей группы

2.1. В компетенцию Рабочей группы входит:

2.1.1. Анализ законности размещения агитационных материалов, в том числе в средствах массовой информации.

2.1.2. Сравнение печатных агитационных материалов, аудиовизуальных агитационных материалов, иных агитационных материалов, распространяемых на соответствующей территории, с образцами агитационных материалов, представленными кандидатами на должность Губернатора Ростовской области в Избирательную комиссию Ростовской области путем сопоставления их с агитационными материалами, размещенными в задаче «Агитация» Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и информационно-поисковой системе «Чистый Дон» на сайте Избирательной комиссии Ростовской области.

2.1.3. Незамедлительное направление агитационных материалов, изданных с нарушениями требований федерального и областного законодательства, в Контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Ростовской области в электронном виде.

2.1.4. Рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами депутатов Ростовской-на-Дону городской Думы седьмого созыва.

2.1.5. Ежедневный сбор информации о формах и методах проведения предвыборной агитации на соответствующей территории.

2.1.6. Подготовка обобщенной информации по видам предвыборной агитации.

2.1.7. Предварительное рассмотрение жалоб, заявлений и иных обращений, поступающих в ТИК, по вопросам соблюдения установленного порядка информирования избирателей, законности проведения предвыборной агитации на соответствующей территории.

2.1.8. Представление в Контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Ростовской области копий решений ТИК  
по рассматриваемым на местах материалам, жалобам, заявлениям   
и обращениям, касающихся соблюдения установленного порядка информирования избирателей, проведения предвыборной агитации.

2.1.9. Подготовка проектов представлений ТИК о пресечении противоправной агитационной деятельности и принятии мер по привлечению виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Уведомление Контрольно-ревизионной службы при Избирательной комиссии Ростовской области о мерах реагирования   
на нарушения избирательного законодательства, допущенные при информировании избирателей, проведении предвыборной агитации (передача копий протоколов об административных правонарушениях, составленных избирательными комиссиями в период подготовки   
и проведения выборов депутатов Ростовской-на-Дону городской Думы седьмого созыва, копий постановлений (определений) судов).

2.1.11. Рассмотрение во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при Избирательной комиссии Ростовской области, Муниципальной избирательной комиссии города Ростова-на-Дону жалоб, заявлений   
и иных обращений по вопросам соблюдения установленного порядка информирования избирателей, проведения предвыборной агитации   
на соответствующей территории, поступающих в Избирательную комиссию Ростовской области.

3. Порядок деятельности Рабочей группы

3.1. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости.

3.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально,   
на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции,   
и основывается на принципах объективности, достоверности, оперативности.

3.3. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

3.4. В случае, если член Рабочей группы не имеет возможности присутствовать на заседании Рабочей группы, он обязан заблаговременно известить об этом руководителя Рабочей группы с указанием причины.

3.5. Члены Рабочей группы вправе высказывать мнения, задавать вопросы, касающиеся предмета рассмотрения, вносить предложения   
по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, предлагать проведение по ним голосования.

3.6. В случае необходимости руководитель Рабочей группы приглашает на заседание специалистов или экспертов для дачи пояснений и заключений по вопросам, возникающим в процессе рассмотрения вопроса.

Мнения специалистов и экспертов принимаются Рабочей группой   
к сведению, но не являются обязательными для вынесения окончательного решения.

3.7. В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться доверенные лица кандидатов на должность Губернатора Ростовской области, представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список приглашенных лиц составляется   
и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

3.8. Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует   
на ее заседаниях.

3.9. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками   
и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, заключительного слова докладчика – трех минут.

3.10. Поступившие в ТИК обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя ТИК, а в его отсутствие – заместителя председателя ТИК, секретаря ТИК.

Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии   
с поручениями руководителя Рабочей группы членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами Рабочей группы, членами ТИК, членами соответствующих участковых избирательных комиссий, а также привлекаемыми специалистами или экспертами. К заседанию Рабочей группы готовятся документы, необходимые для рассмотрения вопроса, проект решения Рабочей группы   
по рассматриваемому вопросу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

3.11. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, определяется в соответствии с федеральными законами.

3.12. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании Рабочей группы из числа ее членов. В протоколе указываются: дата   
и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования   
по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы   
и результаты голосования по этому решению. Протокол подписывают председательствующий на заседании Рабочей группы и секретарь.

3.13. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы (председательствующим   
на заседании Рабочей группы)и секретарем заседания.

3.14. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов   
от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

3.15. Решение Рабочей группы, а при необходимости   
и соответствующий проект постановления ТИК выносятся на заседание ТИК в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы или по его поручению – заместитель руководителя либо член Рабочей группы – член ТИК с правом решающего голоса.

3.16. Протоколы, решения и другие документы, касающиеся деятельности Рабочей группы, подлежат хранению в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в ТИК.

Приложение 2

К постановлению

Территориальной избирательной

Комиссии Железнодорожного района

города Ростова-на-Дону

от 13 июля 2020 года№ 114 – 7

Состав Рабочей группы при Территориальной избирательной комиссии   
Железнодорожного района города Ростова-на-Дону

по контролю за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации в период подготовки и проведения выборов депутатов Ростовской-на-Дону городской Думы седьмого созыва

1. Руководитель Рабочей группы - заместителя председателя Территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Ростова-на-Дону Дмитриева Татьяна Павловна.

2. Член Рабочей группы- член Территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Ростова-на-Дону с правом решающего голоса Матлах Алексей Николаевич.

3. Член Рабочей группы член Территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Ростова-на-Дону Глазунов Николай Васильевич.

4. Член Рабочей группы член Территориальной избирательной комиссии Железнодорожного района города Ростова-на-Дону Чубарова Оксана Ивановна.

5. Член Рабочей группы системный администратор ГАС «Выборы» Дикая Марина Александровна.